

ДОГОВОР о сотрудничестве
государственного бюджетного нетипового общеобразовательного учреждения
«Губернаторская женская гимназия-интернат» (ГБНОУ ГЖГИ)
и родителей (законных представителей) воспитанниц

Государственное бюджетное нетиповое общеобразовательное учреждение «Губернаторская женская гимназия-интернат», именуемое в дальнейшем «Учреждение» в лице директора гимназии **Санего Анны Викторовны**, действующего на основании Устава Учреждения с одной стороны,

и _____
(фамилия, имя, отчество полностью)
являющийся (-аяся) отцом, матерью, попечителем, приемным родителем (нужное подчеркнуть) воспитанницы

_____ (фамилия, имя, отчество, год рождения)
далее именуемый «Законный представитель», с другой стороны, заключили настоящий ДОГОВОР о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Учреждение и Законный представитель в целях создания необходимых условий для обучения и разностороннего развития личности воспитанниц, признавая необходимость сотрудничества, согласия и взаимного уважения **ОБЯЗУЮТСЯ**:

1.1. Сотрудничать, соблюдая законодательство РФ, Устав, Правила внутреннего распорядка, Правила проживания в интернате и иные локальные акты Учреждения, настоящий ДОГОВОР;

1.2. Поддерживать инициативы по совершенствованию обучения, воспитания и путей взаимодействия

1.3. Уважительно вести себя по отношению к участникам образовательного процесса, вспомогательному и обслуживающему персоналу.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Учреждение:

- создает благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития личности воспитанницы, всестороннего развития ее способностей. Гарантирует защиту прав и свобод личности воспитанницы;
- несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанницы во время образовательного процесса, проживания, на внеклассных и внегимназических мероприятиях, за соблюдение установленных санитарно-гигиенических норм и режима дня;
- осуществляет медицинское обслуживание воспитанниц в соответствии с Уставом Учреждения
- обеспечивает социальную адаптацию воспитанниц;
- обеспечивает социальную поддержку и стимулирование в соответствии с Уставом Учреждения;
- гарантирует воспитанницам освоение знаний в рамках обязательных государственных образовательных стандартов по образовательным предметам в пределах учебного плана для IX, X, XI классов при добросовестном отношении воспитанниц к занятиям;
- гарантирует реализацию программы дополнительной (углубленной) подготовки по учебным предметам с учетом введения обучения воспитанниц на уровне среднего общего образования по индивидуальным учебным планам;
- предоставляет дополнительные образовательные услуги в соответствии с Уставом Учреждения;
- предоставляет Законным представителям возможность ознакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с итогами успеваемости воспитанницы (в том числе и через электронный журнал, посредством писем-уведомлений и др.);
- уважительно относится к воспитанницам и Законным представителям.

2.2. Законные представители:

- соблюдают действующие в Учреждении нормативные документы, не противоречащие законодательству РФ;
- обеспечивают пребывание воспитанниц в Учреждении строго в согласии с установленными администрацией сроками обучения;
- совместно с Учреждением контролируют обучение воспитанниц;
- забирают воспитанниц из Учреждения по письменному заявлению на время каникул, в выходные и праздничные дни, по уважительным причинам и в другие дни по согласованию с администрацией Учреждения;
- обеспечивают сопровождение воспитанниц при въезде и выезде из Учреждения лично или доверенным лицом (на основании нотариально оформленной доверенности (согласия на сопровождение));
- создают дома необходимые условия для жизни, развития, отдыха воспитанниц, выполнения ими учебных заданий, самообразования, направляют воспитанниц в Учреждение в опрятном виде;
- незамедлительно извещают администрацию Учреждения о возникновении неблагоприятных условий, об изменениях здоровья и психического развития воспитанниц, о незапланированном уходе из дома;
- обеспечивают прибытие воспитанниц в Учреждение после каникул точно в срок, со справками о состоянии здоровья;
- обеспечивают сохранность комплекта одежды (повседневной, парадной, спортивной), выдаваемого воспитанницам в течение обучения в Учреждении;
- совместно с Учреждением регулярно контролируют обучение и поведение воспитанниц, знакомятся с информацией, предоставляемой Учреждением по телефону, посредством электронного журнала, писем-уведомлений и пр.;
- сообщают классному руководителю достоверные сведения об особенностях характера, психологических особенностях, состоянии здоровья воспитанниц;
- поддерживают постоянную связь с классными руководителями, воспитателями воспитанниц, посещают родительские собрания, неукоснительно выполняют их решения, которые являются обязательными для исполнения всеми законными представителями, если они не противоречат законодательству;
- содействуют Учреждению в осуществлении и совершенствовании образовательного процесса, повышению авторитета Учреждения, строят взаимоотношения с ним на основе культурного общения и уважения взаимных интересов.

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Учреждение ИМЕЕТ ПРАВО:

- определять программу развития Учреждения, содержание, формы и методы образовательной работы; корректировать учебный план, выбирать учебные программы, курсы, учебники;
- устанавливать режим работы Учреждения (сроки каникул, расписание занятий, их сменность, продолжительность учебной недели и т.д.) в соответствии с Уставом учреждения;
- устанавливать форму повседневной и парадной формы одежды для воспитанниц;
- поощрять воспитанниц или применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом
- рекомендовать воспитанницам продолжение обучения в параллельном классе или ином образовательном учреждении;
- требовать от Законного представителя соблюдения действующих в Учреждении нормативных документов, относящихся к организации всех видов ее деятельности, не противоречащих законодательству;
- требовать исполнения Законным представителем обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

3.2. Законный представитель ИМЕЕТ ПРАВО:

- принимать участие в управлении Учреждением в форме, определяемой Уставом Учреждения;
- защищать права и законные интересы ребенка;
- знакомиться с действующими в Учреждении нормативными документами, относящимися к организации всех видов ее деятельности;
- вносить предложения, касающиеся изменений образовательного процесса или организации дополнительных образовательных услуг;
- знакомиться с учебным процессом и высказывать по нему свое мнение, присутствовать на уроках с разрешения директора Учреждения и согласия учителя;
- инициировать перевод своего ребенка в другой классный коллектив, к другому классному руководителю, учитывая способности ребенка и специализацию учебного плана;
- обеспечивать нравственное воспитание детей в соответствии со своими собственными убеждениями.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Учреждение НЕСЕТ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ:

- за качество образовательного процесса, качество знаний, умений и навыков воспитанниц в соответствии с требованиями государственных стандартов;
- за соблюдение правил и норм охраны труда, санитарно-гигиенических норм, противопожарной защиты, электробезопасности, соблюдения режима работы Учреждения;
- за нарушение норм профессионального поведения педагогами и другими работниками Учреждения, связанных с процессами обучения, а равно применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим или психологическим насилием над личностью воспитанницы.

4.2. Законный представители НЕСУТ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ:

- за несоблюдение Правил внутреннего распорядка Учреждения, Правил проживания воспитанниц в общежитии;
- за ликвидацию воспитанницами академической задолженности по предметам;
- за обеспечение воспитанниц необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания
- за нежелание обеспечить воспитанницам дома необходимые условия для жизни, развития, отдыха, выполнения им учебных заданий, воспитания и становления как личности;
- за ущерб, причиненный Учреждению по вине воспитанниц (материальную ответственность согласно ГК РФ).

4.3. В случае систематических нарушений Законным представителем законодательства РФ об образовании или своих обязательств по настоящему Договору, а также обязанностей по уходу и воспитанию ребенка, равно оскорбительные и неэтичные высказывания или действия в адрес работников Учреждения. Учреждение оставляет за собой право обратиться в органы исполнительной власти, опеки и попечительства, судебные органы для принятия мер.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, один из которых хранится в личном деле воспитанницы, другой - у родителей (законных представителей)

5.2. Договор подписывается директором Учреждения и Законным представителем, скрепляется печатью.

5.2. Договор действует с момента его подписания в течение всего времени обучения воспитанницы в Учреждении.

Учреждение:

ГБНОУ ГЖГИ
650523, с. Елыкаево,
Кемеровский район,
тел./факс 8(3842) 60-30-01
тел. 60-30-61

Директор
Сапего Анна Викторовна

Подпись _____

«_____» _____ 201_г.

МП

Законный представитель:

Почтовый адрес, индекс _____

Телефон домашний _____

служебный _____

сотовый _____

Место работы _____

Ф.И.О. _____

Подпись _____

«_____» _____ 201_г.